

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby zwiedzające wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez **Międzynarodowe Targi Gdańskie Spółka Akcyjna** (dalej „**MTG**”), z siedzibą przy ul. Żaglowej 11, 80-560 Gdańsk, NIP: 584-025-37-05, wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000038362, kapitał zakładowy 40.332.200,00 zł.
2. Użyte w treści niniejszego regulaminu określenia mają następujące znaczenia:
  - **Regulamin** – niniejszy regulamin,
  - **MTG** – spółka Międzynarodowe Targi Gdańskie SA z siedzibą w Gdańsku ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk (KRS: 0000038362),
  - **Dokument wstępu** - zaproszenie, bilet, identyfikator, voucher opaska lub inne w zależności od Targów (zarówno w formie fizycznej jak i cyfrowej),
  - **AMBEREXPO** – obiekt Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO w Gdańsku przy ul. Żaglowej 11, 80-560 Gdańsk,
  - **Targi** – wydarzenie, w tym wydarzenie targowe, impreza, konferencja, spotkanie i inne organizowane przez MTG,
  - **Zwiedzający** – osoba zwiedzająca Targi jako gość indywidualny lub branżowy.
3. Regulamin określa zasady świadczenia usług dla Zwiedzających, w szczególności warunki wstępu oraz przepisy porządkowe, które obowiązują Zwiedzających Targi organizowane przez MTG.
4. Zwiedzający są zobowiązani do przestrzegania regulaminu obiektu, w którym realizowane są Targi.
5. Wstęp na Targi oznacza akceptację niniejszego Regulaminu przez Zwiedzającego, a także zobowiązanie do przestrzegania jego postanowień.

**§ 2. ZASADY WSTĘPU NA TARGI**

1. Warunki wstępu na Targi, w tym regulaminy i instrukcje ustalane są indywidualnie dla danych Targów oraz publikowane są w serwisach internetowych dedykowanych poszczególnym Targom, a także są eksponowane w recepcjach w dniu Targów, przy czym regulaminy obiektowe publikowane są na stronach internetowych obiektów, w których realizowane są Targi. Wstęp na Targi może podlegać ograniczeniom poprzez ustalenie odrębnych zasad wstępu dla Zwiedzających branżowych i Zwiedzających indywidualnych.
2. MTG zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu na Targi, w szczególności w przypadku imprez o charakterze masowym podlegającym regulacjom ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych. W takim przypadku niezależnie od niniejszego Regulaminu obowiązują regulaminy/instrukcje poszczególnych Targów o charakterze imprez masowych.
3. Wstęp na Targi możliwy jest na podstawie dokumentu wstępu obowiązującego dla danych Targów i podlega kontroli, z wyłączeniem Targów, na które wstęp jest wolny.
4. Dla Zwiedzających branżowych dokumentem wstępu na Targi jest identyfikator, który można uzyskać pod warunkiem rejestracji w serwisie internetowym danych Targów lub w recepcjach na zasadach określonych w §3. Regulaminu.
5. Zwiedzający, którzy dokonali zakupu dokumentów wstępu w punktach sprzedaży (kasach) w czasie i na terenie Targów mają możliwość otrzymania faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i po uprzednim poinformowaniu sprzedawcy (przed transakcją) o chęci otrzymania faktury VAT. MTG zastrzega sobie również prawo wysłania faktury po zakończeniu Targów.
6. Zakazana jest odsprzedaż dokumentów wstępu na Targi na aukcjach, licytacjach lub prowadzona w jakikolwiek inny sposób wskazujący na zarobkowy charakter takiej odsprzedaży. Zakazane jest wszelkie publiczne oferowanie przeniesienia własności dokumentów wstępu na Targi bez zgody Organizatora, w tym także w charakterze nagród w konkursach, loteriach, w sprzedaży premiowej lub jakichkolwiek innych promocjach, choćby było ono nieodpłatne.
7. Zwiedzający, którzy zakupili dokumenty wstępu on-line pod adresem [www.amberexpo.pl](http://www.amberexpo.pl) otrzymują faktury on-line za pośrednictwem serwisu.
8. Zwiedzający, którzy zakupili dokumenty wstępu w punktach sprzedaży bezpośredniej lub on-line prowadzonej przez podmioty, którym MTG zleciły sprzedaż dokumentów wstępu na Targi otrzymują faktury bezpośrednio od podmiotu, u którego dokonali zakupu na warunkach określonych przez ten podmiot.
9. Płatności za bilety on-line odbywają się za pośrednictwem wskazanych każdorazowo systemów płatności.

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

**§ 3. REJESTRACJA ZWIEDZAJĄCYCH BRANŻOWYCH**

1. Rejestracja i otrzymanie dokumentu wstępu w postaci identyfikatora jest warunkiem wstępu na Targi. Dokument wstępu nie może być przerabiany, kopiowany lub udostępniany osobom trzecim. Dokument wstępu dla Zwiedzających branżowych jest wydawany po uprzednim uiszczeniu opłaty rejestracyjnej, chyba że co innego wynika z regulaminu obowiązującego dla danych Targów.
2. Do rejestracji jako Zwiedzający branżowy uprawniona jest osoba reprezentująca firmę (osoba prawna lub jednostka organizacyjna, a także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zarobkową lub zawodową). Do rejestracji w tym charakterze nie są uprawnione osoby występujące prywatnie, bez związku z działalnością gospodarczą, zarobkową lub zawodową.
3. Do rejestracji na Targi uprawnieni są Zwiedzający reprezentujący branże związane z tematyką danych Targów.
4. Rejestracji można dokonać on-line w serwisie [www.amberexpo.pl](http://www.amberexpo.pl) (24h na dobę, w okresie od około 3 miesięcy przed rozpoczęciem Targów do ich zakończenia albo w recepcji Zwiedzających w czasie Targów). Jeśli w niniejszym Regulaminie nie postanowiono inaczej, korespondencja będzie prowadzona wyłącznie drogą elektroniczną. MTG nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z tytułu błędnego podania danych kontaktowych przez Zwiedzającego.
5. Zwiedzający korzystający z serwisu [www.amberexpo.pl](http://www.amberexpo.pl) są zobowiązani, przed dokonaniem rejestracji do akceptacji niezbędnych regulaminów.
6. Rejestracji Zwiedzających w recepcji w czasie Targów dokonuje się poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego (we wszystkich polach wskazanych jako obowiązkowe) oraz akceptację niniejszego Regulaminu.
7. Dane, które należy podać w formularzu rejestracyjnym, powinny być prawdziwe, zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz zgodne z zapisami ust. 2 pod rygorem prawa odmowy wydania identyfikatora i wstępu na Targi.

**§ 4. SPRZEDAŻ BILETÓW I REJESTRACJA ZWIEDZAJĄCYCH INDYWIDUALNYCH**

1. Warunkiem wstępu na Targi przez Zwiedzających indywidualnych jest posiadanie dokumentu wstępu innego niż identyfikator.
2. Zakup dokumentu wstępu możliwy jest w kasach Targów i/lub on-line w serwisie [www.amberexpo.pl](http://www.amberexpo.pl) - o ile na dane Targi dopuszczona jest ich sprzedaż w danym trybie, zgodnie z zasadami platformy zakupowej i regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną.
3. Dokument wstępu nie może być przerabiany, kopiowany lub udostępniany osobom trzecim.
4. MTG zastrzega sobie możliwość zakończenia sprzedaży dokumentu wstępu w każdej chwili, bez podania przyczyn.
5. MTG zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia działania serwisu za pośrednictwem którego realizowana jest sprzedaż celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych.
6. Jeśli w niniejszym Regulaminie nie postanowiono inaczej, korespondencja będzie prowadzona wyłącznie drogą elektroniczną. Zwiedzający ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikłe z tytułu błędnego podania danych kontaktowych.
7. Dokument wstępu zakupiony w serwisie nie uprawnia do zwrotu pieniędzy ani do zamiany na inny, za wyjątkiem przypadku odwołania, zmiany terminu lub miejsca Targów.

**§ 5. ODWOŁANIE, ZMIANA TERMINU LUB MIEJSCA TARGÓW**

1. MTG zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, zmiany terminu lub miejsca Targów bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej.
2. W przypadku dokonania przez MTG odwołania, skrócenia lub zmiany terminu lub miejsca Targów przez MTG (za wyjątkiem zmiany miejsca w obrębie Trójmiasta), MTG dokonuje zwrotu uiszczonych należności za zakupiony dokument wstępu po dokonaniu przez Zwiedzającego zgłoszenia w tym zakresie. W celu rozpatrzenia zgłoszenia zwrotu dokumentu wstępu, MTG jest uprawnione do żądania od Zwiedzającego dodatkowych danych dotyczących zakupionego dokumentu wstępu, pod rygorem odmowy przyjęcia zwrotu.
3. O ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie będą stanowiły inaczej, zakupione dokumenty wstępu mogą być przekazane do zwrotu do 2 miesięcy przed planowaną datą rozpoczęcia Targów, a zwrot środków nastąpi w terminie 14 dni od daty zakończenia Targów, pod warunkiem potwierdzenia numeru konta bankowego do dokonania zwrotu.

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

4. W przypadku odwołania, skrócenia, zmiany terminu lub miejsca Targów, MTG zastrzega sobie prawo do informowania Zwiedzających, którzy zakupili dokument wstępu na dane Targi o zaistniałych okolicznościach w sposób i w formie przez siebie wybrany np. poprzez witrynę internetową, drogą mailową.
5. W przypadkach innych niż omówione powyżej, nie ma możliwości anulowania zamówienia ani zwrotu pieniędzy za zakupiony dokument wstępu, jeśli zamówienie zostało już opłacone.

**§ 6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)**

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych Zwiedzających, MTG stosuje przewidziane przez obowiązujące regulacje prawne dostępne środki organizacyjne i techniczne, chroniąc dane przed zniszczeniem, kradzieżą albo innym nieuprawnionym wykorzystaniem przez osoby trzecie.
2. W celu należytego wykonania umowy sprzedaży lub/i wydania dokumentu wstępu, MTG zastrzega sobie prawo do identyfikacji na podstawie okazania dokumentu tożsamości Zwiedzających, dokonujących odbioru w kasie lub recepcji Zwiedzających zamówionych on-line biletów wstępu, a także prawo do weryfikacji uprawnień Zwiedzających do skorzystania z promocyjnej oferty (biletów ulgowych).
3. Zwiedzający wyraża zgodę na zamieszczenie na zakupionym przez siebie dokumencie wstępu danych osobowych, w postaci imienia i nazwiska w celu umożliwienia mu wstępu na teren Targów, o ile dany rodzaj dokumentu wstępu przewiduje zamieszczanie takich danych (np. identyfikatory).
4. Administratorem danych osobowych Zwiedzających jest MTG. Siedziba, adres i inne dane Administratora wskazane zostały w § 1 ust 1. niniejszego Regulaminu.
5. Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie na adres wskazany w § 1 ust 1. oraz mailowo na adres: do@mtgsa.com.pl
6. Dane osobowe Zwiedzającego przetwarzane będą w celach:
  - a) zgody na przetwarzanie danych, w tym na rejestrację przebiegu Targów z udziałem Zwiedzających na podstawie art. 6 (ust. 1 lit. a) RODO.
  - b) wykonania zawartej umowy - na podstawie art.6 (ust.1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - c) wykonania obowiązków prawnych, w tym dokonania rozliczeń podatkowych i prowadzenia dokumentacji księgowej - na podstawie art. 6 (ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne dla wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
  - d) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy Zwiedzającym, a Administratorem - na podstawie art. 6 (ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, którym jest możliwość dochodzenia roszczeń,
  - e) archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków na podstawie (art.6 ust.1 lit.f) RODO,
  - f) w celu prowadzenia badań statystycznych dotyczących np. ilości Zwiedzających, co stanowi prawnie uzasadniony interes MTG zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO
  - g) każdorazowo określonym w zapytaniu o zgodę – na podstawie art.6 (ust.1 lit.a) RODO, tj. na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Zwiedzającego zgody.
7. Wobec Zwiedzających nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, czy czynności związane z profilowaniem.
8. Dane osobowe Zwiedzających mogą być przekazywane dostawcom usług związanych z organizacją Targów, w tym IT, podmiotom świadczącym usługi ochrony obiektu AMBEREXPO, doradcze, prawnicze, księgowe, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa, np. policja, organy skarbowe, sąd, prokuratura, organy celne oraz pod wykonawcom MTG, działającym na zlecenie MTG. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i tylko zgodnie z jego poleceniami. Odbiorcami danych mogą być także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym służby sanitarne w razie podejrzenia zakażenia wirusem COVID-19.
9. Dane osobowe Zwiedzających mogą zostać udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
10. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych Zwiedzających do państw trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy.
11. Okres przetwarzania danych osobowych Zwiedzających jest następujący:

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

- a) w zakresie realizacji zawartej przez Zwiedzającego umowy z Administratorem tj. udziału w Targach dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy do czasu zakończenia jej realizacji i rozliczenia oraz przez czas, w którym przepisy powszechnie obowiązującego prawa nakazują Administratorowi przechowywać dane,
  - b) w zakresie prowadzenia działalności operacyjnej Administratora, w tym statystyki i raportowania, dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania, a także przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dane przez Administratora,
  - c) w celach archiwalnych (dowodowych) i statystycznych będących realizacją praw nieuzasadnionego interesu Administratora jakim jest zabezpieczenie informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków - do czasu istnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania, a także przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dane przez Administratora,
  - d) okres przechowywania danych osobowych dotyczące temperatury ciała, co do zasady nie są trwale rejestrowane ani przechowywane. Jednak w przypadku, gdy dokonany pomiar temperatury ciała uniemożliwi wejście na teren Targów, fakt taki może zostać odnotowany w księdze ruchu osobowego - wówczas dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, nie dłużej niż 90 dni,
  - e) w zakresie rejestracji przebiegu Targów z wykorzystaniem wizerunku/głosu Zwiedzającego – do czasu wycofania zgody przez Zwiedzającego.
12. Po upływie okresów wskazanych w ust.11 powyżej dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
13. Dane z monitoringu wizyjnego związanego z zapewnieniem bezpieczeństwa osób i mienia - kamery monitoringu wizyjnego nagrywają obraz w sposób ciągły, zapisy z monitoringu przechowywane będą w zależności od wielkości zapisanych danych - do nadpisania, nie dłużej jednak niż trzy miesiące od czasu nagrania lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania prowadzonego na podstawie prawa. Regulamin obiektu określający cel, zakres przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego.
14. Zwiedzającemu, którego dane są przetwarzane służy prawo dostępu do tych danych prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych osobowych.
15. Każdemu Zwiedzającemu, którego dane są przetwarzane służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli sądzi że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa.
16. W zakresie w jakim MTG przetwarza dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy podanie takich danych osobowych przez Zwiedzających jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy (MTG nie będzie mogło zawrzeć umowy bez ich podania).
17. Zwiedzający może w dowolnym momencie odwołać udzieloną zgodę na przetwarzanie danych osobowych, pisemnie na adres Administratora lub mailowo na adres: do@mtgsa.com.pl, jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
18. Administrator zastrzega możliwość rejestracji przebiegu Targów (za pomocą urządzeń utrwalających obraz i/lub dźwięk) w celach promocyjnych Targów przy wykorzystaniu własnych zasobów lub poprzez osoby współpracujące z Administratorem. Zwiedzający, poprzez udział w Targach przyjmuje do wiadomości, iż jego wizerunek/głos może zostać utrwalony przez MTG podczas rejestracji Targów i wykorzystany w celach promocyjnych Targów na co wyraża zgodę. Zgoda ta obejmuje nieodpłatne utrwalenie oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie wielokrotne wykorzystanie przez Administratora wizerunku/głosu Zwiedzającego utrwalonego podczas Targów. Zgoda obejmuje następujące pola eksploatacji: wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i nagrań, obrót egzemplarzami, na których utrwalono wizerunek Zwiedzającego oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, w materiałach służących promocji działalności Administratora w szczególności w mediach (np. Internet, portale społecznościowe Facebook, Twitter, YouTube itp.), w materiałach promocyjnych (m.in.: w folderach, kalendarzach, ulotkach, plakatach, prezentacjach, newsletterze), reklamach prasowych i materiałach eksponowanych na otwartej przestrzeni.
19. Zgoda udzielona zgodnie z ust. 18 powyżej obejmuje również osoby poniżej 18 roku życia znajdujące się pod opieką Zwiedzającego.

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

**§ 7. PRZEPISY PORZĄDKOWE**

1. Zwiedzający mogą przebywać w miejscu Targów wyłącznie w terminach i godzinach otwarcia Targów.
2. Zwiedzający przebywający na terenie Targów powinni stosować się do regulaminu obiektu, w którym organizowane są Targi, wprowadzonych przez MTG lub gospodarza obiektu procedur bezpieczeństwa, przepisów porządkowych oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym zaleceń oraz wytycznych odpowiednich organów.
3. Zwiedzający wchodzący na teren Targów powinni stosować się do powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych i zaleceń w zakresie zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusów, czy innych chorób zakaźnych, w tym stosowanie się do ustanowionych ograniczeń, zakazów i nakazów.
4. Zwiedzający mogą być objęci obowiązkiem pomiaru temperatury ciała. Osoby, które odmówią poddania się pomiarowi temperatury ciała lub u których zostanie stwierdzona podwyższona temperatura ciała powyżej 38°C, nie zostaną wpuszczone na teren Targów lub zostaną odizolowane lub z niego wyproszone/ wyprowadzone.
5. Na całym terenie Targów należy utrzymywać dystans fizyczny zgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub wytycznymi i zaleceniami odpowiednich organów.
6. Zwiedzający są zobowiązani do zasłaniania ust i nosa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub wytycznymi i zaleceniami odpowiednich organów, a także są zobowiązani do częstej dezynfekcji rąk.
7. Powyższe przepisy sanitarne obowiązują przez czas trwania stanu epidemii lub zgodnie z wytycznymi lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Zwiedzający zobowiązani są do złożenia deklaracji epidemiologicznej według obowiązującego wzoru. W przypadku, gdy zajdzie którakolwiek z okoliczności wykluczających możliwość udziału w wydarzeniu, dana osoba zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić MTG o tym fakcie, w szczególności w celu zablokowania dokumentu wstępu. Zwiedzający, którzy odmówią podpisania deklaracji epidemiologicznej, nie zostaną wpuszczeni na teren targów lub zostaną z nich wyproszeni/wyprowadzeni.
9. W razie nieprzestrzegania zakazów i nakazów epidemiologicznych wymienionych powyżej, MTG zastrzega sobie prawo usunięcia Zwiedzającego z Targów i uniemożliwienia ponownego wstępu (bez prawa zwrotu opłaty za wstęp i opłat parkingowych).
10. MTG przysługuje uprawnienie do weryfikacji Zwiedzających w zakresie wymogów przewidzianych przepisami prawa związanych z ich uczestnictwem w Targach, w tym ustalenia dopuszczalnego limitu uczestników, w szczególności poprzez weryfikację przyjęcia przez Zwiedzających pełnego szczepienia przeciwko COVID-19 tj. zaświadczenia o wykonaniu szczepienia ochronnego przeciwko COVID-19 szczepionką dopuszczoną do obrotu w Unii Europejskiej lub znajdującą się w wykazie odpowiedników szczepionek dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czy Unijnego Certyfikatu COVID w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/953 z dnia 14 czerwca 2021 r. w sprawie ram wydawania, weryfikowania i uznawania interoperacyjnych zaświadczeń o szczepieniu, o wyniku testu i o powrocie do zdrowia w związku z COVID-19 (unijne cyfrowe zaświadczenie COVID) w celu ułatwienia swobodnego przemieszczania się w czasie pandemii COVID-19. MTG w terminie organizacji Targów będzie stosować się do aktualnie obowiązujących regulacji prawnych oraz zaleceń organów sanitarnych obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej związanych z bezpieczeństwem epidemiologicznym, w tym stosowanie odmiennych niż wskazane powyżej metod weryfikacji Zwiedzających uczestniczących w Targach. Weryfikacji mogą nie podlegać określone kategorie osób wymienione w przepisach prawa powszechnie obowiązującego w terminie organizacji Targów. Dane z weryfikacji Zwiedzających nie będą utrwalane, gromadzone czy w inny sposób przetwarzane.
11. MTG zastrzega sobie prawo odmowy sprzedaży dokumentu wstępu lub wstępu na teren Targów w przypadku osiągnięcia przewidzianych przez przepisy prawa limitów osób mogących uczestniczyć w Targach, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności, także w przypadku odmowy okazania stosownych certyfikatów czy zaświadczeń.
12. Fotografowanie, filmowanie oraz wykonywanie rysunków stoisk i eksponatów wymaga uprzedniej zgody danego Wystawcy.
13. Zabronione jest prowadzenie przez Zwiedzających jakichkolwiek działań komercyjnych, akwizycyjnych, reklamowych, promocyjnych, a także agitacyjnych oraz zbiórek pieniężnych bez pisemnej zgody MTG, jak również działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
14. W czasie i na terenie Targów obowiązują zakazy:
  - a) wnoszenia i używania broni, amunicji i materiałów pirotechnicznych oraz szkodliwych substancji chemicznych, a także otwartego ognia, stanowiących zagrożenie pożarowe, mogących

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

- spowodować uszkodzenie mienia oraz stwarzających niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia osób;
- b) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz rozprowadzania i zażywania środków odurzających;
  - c) zakłócania porządku publicznego;
  - d) wprowadzania zwierząt, a także rowerów, deskorolek, hulajnóg, itp.;
  - e) palenia wyrobów tytoniowych (w tym e-papierosów) w czasie i na terenie Targów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych;
  - f) zanieczyszczania obiektu oraz terenów zewnętrznych;
  - g) niszczenia infrastruktury np. poprzez umieszczanie/naklejanie ulotek reklamowych i innych materiałów promocyjnych oraz niszczenia roślinności;
  - h) opierania się o elementy zabudowy stoisk, konstrukcje reklamowe i inne elementy aranżacji przestrzeni.
15. Osoby będące w stanie wskazującym na upojenie alkoholowe, odurzenie narkotykowe bądź innymi substancjami albo próbujące wnieść alkohol, środki odurzające lub niebezpieczne przedmioty, nie będą wpuszczane na Targi.
16. Zwiedzający są zobowiązani do:
- a) respektowania oznaczeń stref wydzielonych z ruchu podlegających ochronie przeciwpożarowej, w szczególności nietarasowania i nieblokowania dróg i wyjść ewakuacyjnych;
  - b) wykonywania poleceń porządkowych wydawanych przez służby MTG i/lub obiektowe;
  - c) przestrzegania przepisów o ruchu drogowym.
17. Dzieci w wieku do lat 13 mogą przebywać na Targach wyłącznie pod opieką osób dorosłych (rodziców, opiekunów).
18. MTG zastrzega sobie prawo do utrwalenia przebiegu Targów w postaci materiału fotograficznego i audiowizualnego, a następnie do wykorzystania tych materiałów w celach promocyjnych i reklamowych – w prasie, radiu, telewizji, mediach elektronicznych i serwisach społecznościowych.

## **§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. MTG nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobach czy w mieniu Zwiedzających spowodowane okolicznościami niezależnymi od MTG, w tym siłą wyższą (np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą) lub przez osoby trzecie albo z winy uszkodzowanego.
2. MTG zapewnia funkcjonowanie szatni na terenie danych Targów. W szatni oprócz nakryć wierzchnich dopuszcza się przechowywanie wyłącznie parasoli, galanterii odzieżowej (rękawiczki, szaliki, itp.). Korzystanie z szatni jest co do zasady odpłatne, chyba że szczegółowe zasady korzystania z szatni zawarte w Regulaminie szatni na danych Targach stanowią inaczej.
3. MTG, o ile jest to tylko możliwe, zapewnia funkcjonowanie przechowalni bagażu na terenie danych Targów. Korzystanie z przechowalni bagażu jest co do zasady odpłatne, chyba że szczegółowe zasady zawarte w Regulaminie przechowalni bagażu na danych Targach stanowią inaczej.
4. Zwiedzający jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia przez siebie wnoszonego na Targi przed ewentualnymi szkodami lub utratą, na własny koszt i ryzyko (np. klucze, dokumenty, bagaż podręczny, laptop, aparat fotograficzny, telefon komórkowy).
5. Zwiedzający ponosi odpowiedzialność za spowodowanie/ wyrządzenie szkód w czasie i na terenie Targów. O wystąpieniu szkody w mieniu lub na osobie Zwiedzającego należy powiadomić MTG oraz komisariat policji niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
6. Zwiedzający dokonujący rejestracji/zakupu dokumentu wstępu ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość i prawidłowość podanych przez siebie danych, w tym za skutki wynikłe z niepełnego lub błędnego podania danych, zwłaszcza adresu e-mail lub NIP.
7. Podczas Targów obowiązuje bezwzględny zakaz umieszczania lub rozpowszechniania w jakiegokolwiek formie materiałów naruszających przysługujące osobom trzecim prawa własności intelektualnej, prawa własności przemysłowej, prawa patentowe, dobra osobiste lub prawo do wizerunku. W przypadku naruszenia przez Zwiedzającego niniejszego zakazu MTG przysługuje prawo do podjęcia wszelkich działań, które MTG uzna za konieczne dla doprowadzenia do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, w szczególności prawo do:
  - a) wezwania Zwiedzającego do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków,
  - b) usunięcia naruszeń i ich skutków na koszt Zwiedzającego,
  - c) natychmiastowego usunięcia Zwiedzającego z Targów i uniemożliwienia ponownego wstępu (bez prawa zwrotu opłaty za wstęp i opłat parkingowych) oraz usunięcia naruszeń i ich skutków na koszt Zwiedzającego, jak również prawo do domagania się przez MTG od podmiotu

**REGULAMIN DLA GOŚCI BRANŻOWYCH I INDYWIDUALNYCH ZWIEDZAJĄCYCH TARGI  
I IMPREZY TOWARZYSZĄCE TARGOM ORGANIZOWANE I WSPÓLORGANIZOWANE  
PRZEZ MIĘDZYNARODOWE TARGI GDAŃSKIE SA**

odpowiedzialnego za naruszenie, w tym Organizatora, zwrotu wszelkich ewentualnych kosztów poniesionych przez MTG w związku z naruszeniem, w tym wypłaconego odszkodowania.

**§ 9. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

1. Każdemu Zwiedzającemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji związanej z wykonywaniem przez MTG usług określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Reklamacje Zwiedzających powinny być wyrażone pisemnie i składane w czasie Targów w recepcji obsługi Zwiedzających, a w terminie późniejszym do 7 dni po zakończeniu Targów drogą elektroniczną na adres: sekretariat@mtgsa.com.pl, albo listownie na adres korespondencyjny: Międzynarodowe Targi Gdańskie SA, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11.
3. Reklamacja zostanie rozpatrzona niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 14 dni od daty jej wpływu do MTG.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana elektronicznie lub listownie na stosowny adres podany przez Zwiedzającego.

**§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a zwłaszcza Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Zwiedzającym a MTG, których polubowne rozwiązanie okaże się niemożliwe, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla MTG.
3. Dla rozstrzygnięcia sporów z kontrahentami zagranicznymi przyjmuje się jako obowiązujący tekst Regulaminu w języku polskim. Prawem właściwym dla interpretacji postanowień Regulaminu jest prawo obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Regulamin obowiązuje od 11 lutego 2022 roku.
5. MTG zastrzega sobie możliwość zmiany treści Regulaminu. MTG zobowiązuje się do informowania o wszelkich zmianach Regulaminu i ogłaszania jego tekstu jednolitego w Internecie pod adresem [www.amberexpo.pl](http://www.amberexpo.pl) i na stronach internetowych poszczególnych Targów.

Gdańsk, 11.02.2022

Międzynarodowe Targi Gdańskie SA