

WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

integralna część Regulaminu dla Uczestników Targów Organizowanych przez MTG SA [dalej: "Regulamin" - całość dostępna na www.amberif.pl]

1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW: 01-03.09.2022 r.

Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 lub inny obiekt o funkcji targowo – wystawienniczej w obszarze Trójmiasta wskazany przez Organizatora. W przypadku organizacji Targów w obiekcie innym niż Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO, Wystawcy są zobowiązani także do przestrzegania regulaminów i procedur obowiązujących w tym obiekcie.

2. UDZIAŁ W TARGACH

- 2.1. Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej jest:
 - a. zgłoszenie do dnia **31.07.2022** r. uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Przesłanie do MTG SA Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 6 m² [z wyłączeniem Galerii Projektantów],
 - b. wpłata 100% należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. PŁATNOŚCI [poniżej]. Uwaga: w tytule przelewu prosimy podać dopisek AMBERIF AUTUMN 2022 oraz nazwę firmy Wystawcy.
- 2.2. Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:
 - a. udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska,
 - b. wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym lub szarym, wykładzinę, instalację elektryczną [trzy punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 12 m²],
 - c. usługę sprzątania ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk w czasie targów,
 - d. wykonanie fryzu z nazwą firmy,
 - e. ochronę obiektu,
 - f. ochronę p.poż.,
- 2.3. Powierzchnia wystawiennicza zabudowana dostępna jest również w modułach S-6 i S-9 w dwóch wariantach wyposażenia. Wyposażenie i zabudowa stoisk modułowych nie podlega żadnym modyfikacjom.
- 2.4. Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:
 - a. udostępnienie powierzchni na okres targów,
 - b. usługę sprzątania ciągów komunikacyjnych,
 - c. ochronę obiektu,
 - d. ochronę p.poż.,
- 2.5. Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje:
 - a. opłaty w wysokości 20 zł/ m² z tytułu usługi pomocniczej do budowy stoiska wystawienniczego, która nie podlega zwrotowi i obejmuje: koszty zabezpieczenia obiektów targowych, trasowania powierzchni, eksploatacyjne tj. ogrzewanie, oświetlenie, zryczałtowane koszty zużycia energii elektrycznej i wody podczas montażu i demontażu stoisk.
 - b. kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej [przyłącze należy zamówić dodatkowo].
- 2.6. Opłata rejestracyjna – w wysokości 700,00 zł jest obowiązkowa i obejmuje: promocję targów w mediach, wpis do cyfrowego katalogu wystawców i produktów – dostępnego online do kolejnej edycji targów, wpis do przewodnika targowego, identyfikatory dla wystawców i zaproszenia/kody dla Gości branżowych według limitów.
- 2.7. W ramach opłaty rejestracyjnej Wystawcy przysługują następujące limity identyfikatorów:
 - Galeria Projektantów – 3 szt.
 - stoisko 6-12 m² – 4 szt.
 - stoisko 13-20 m² – 5 szt.
 - stoisko 21-30 m² – 6 szt.
 - pow. 30 m² – 10 szt.

Dodatkowe identyfikatory wystawcy mogą zamówić odpłatnie wypełniając zgłoszenie na targi.
- 2.8. W ramach opłaty rejestracyjnej Wystawcy otrzymują następujące limity zaproszeń/kodów dla Gości branżowych:
 - Galeria Projektantów – 6 szt.
 - stoisko 6-12 m² – 8 szt.
 - stoisko 13-20 m² – 10 szt.
 - stoisko 21-30 m² – 12 szt.
 - pow. 30 m² – 20 szt.

Dodatkowe zaproszenia/kody dla Gości branżowych wystawcy mogą zamówić odpłatnie wypełniając zgłoszenie na targi.

- 2.9. W przypadku odwołania Targów przez MTG z przyczyn opisanych w pkt. 15.1 Regulaminu*, MTG SA w terminie do 180 dni od dnia odwołania Targów, zwróci Uczestnikowi wartość wniesionej opłaty za uczestnictwo w Targach pomniejszonej o wartość brutto usług dotychczas zrealizowanych. Za datę odwołania Targów uznaje się datę doręczenia Uczestnikowi oświadczenia w tym zakresie w formie dokumentowej, w tym poprzez zamieszczenie informacji na stronie Organizatora.

3. PŁATNOŚCI

- 3.1. Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentu Potwierdzenia uczestnictwa.
- 3.2. Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić do 31.07.2022 r.
- 3.3. Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach po 31.07.2022 r., zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentu Potwierdzenia zgłoszenia uczestnictwa, ale nie później niż do dnia 30.08.2022 r.
- 3.4. Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalane są w złotych polskich.

4. IDENTYFIKATORY / KAUCJA

- 4.1. Wystawcy zobowiązani są do posiadania imiennych identyfikatorów uprawniających do wejścia na targi. Identyfikatory należy samodzielnie wydrukować z systemu przed przybyciem na targi.
- 4.2. W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy wykonawca zabudowy zobowiązany jest, przed przystąpieniem do prac, do posiadania imiennych identyfikatorów INSTALATION SERVICE. Identyfikatory należy samodzielnie wydrukować z systemu przed przybyciem na targi.
- 4.3. Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł [punkt 4.7. lit f. Regulaminu*].

5. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH

- 5.1. MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW [dot. powierzchni niezabudowanej], czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową [punkt 4.7. lit d. Regulaminu*]:
 - **29-30.08.2022 r.** godz. 08:00–20:00
- 5.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW
 - **31.08.2022 r.** godz. 08:00–21:00 [dzień wejścia wystawców/ montaż ekspozycji]
 - **01.09.2022 r.** godz. 08:00–18:00
 - **02.09.2022 r.** godz. 09:00–18:00
 - **03.09.2022 r.** godz. 09:00–16:00 [demontaż stoisk do 22:00]
- 5.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ZWIEDZAJĄCYCH
 - **01.09.2022 r.** godz. 10:00–18:00
 - **02.09.2022 r.** godz. 10:00–18:00
 - **03.09.2022 r.** godz. 10:00–16:00

6. EKSPOZYCJA/ DOSTARCZENIE EKSPONATÓW

- 6.1. Ekspozycja i wyposażenie stoisk należy dostarczyć w dniu 31.08.2022 r. od godz. 08:00 do godz. 21:00. Uwaga: 31.08.2022 r. dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal.
- 6.2. Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinny odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.

7. SPEDYCJA / ROZŁADUNEK

- 7.1. Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku [sztaplarki itp.] oferowane są przez:
 - **Netlog Polska Sp. z o.o.,**
Rafał Skrobotan, tel. 668 890 274, 22 256 70 55,
rafal.skrobotan@netlog.org.pl
 - **PMST Transmeble International Sp. z o.o.,**
Daniel Piķula, tel. 504 103 563, 61 865 68 07,
daniel@transmeble.com.pl, offi ce@transmeble.com.pl

8. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI

- 8.1. W dniu 29-31.08.2022 r. wjazd i postój samochodów na teren MTG [niestrzeżony] możliwy jest wyłącznie w celu dostarczenia eksponatów na stoisko i nie może przekroczyć 1,5 godz. Zapis powyższy nie dotyczy obszaru parkingu. W przypadku naruszenia warunków, o których mowa w zdaniu pierwszym, MTG uprawnione będzie do naliczenia kary umownej w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
- 8.2. W dniach 29-31.08.2022 r. istnieje możliwość parkowania samochodów ekip montażowych na Parkingu na zasadach ogólnych.
- 8.3. Karty parkingowe na okres 01-03.09.2022 r. wystawcy mogą zamówić wypełniając zgłoszenie na targi.
- 8.4. Parking jest niestrzeżony.
- 8.5. Postanowienia 8.2-8.4. stosuje się odpowiednio do parkingu na terenie innym niż należącym do MTG.

9. SPRZĄTANIE

- 9.1. Wykonawca zabudowy w trakcie i po zakończeniu montażu ma obowiązek, na swój koszt, sprzątnąć stoisko i jego otoczenie oraz ciągi komunikacyjne.

10. DEMONTAŻ STOISK

- 10.1. REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:
 - **03.09.2022 r.** godz. 16:00–22:00
 - **04.09.2022 r.** godz. 08:00–16:00
- a. W dniu 03.09.2022 r. dostęp do bram towarowych dla firm demontujących stoiska oraz samochodów dostawczych możliwy jest najwcześniej od godz. 16.30.
- b. W przypadku likwidacji ekspozycji lub demontażu stoiska przed zamknięciem wystawy dla publiczności [tj. przed godz. 16:00 w dniu 03.09.2022] MTG SA ma prawo nałożyć na Wystawcę karę w wys. 1 000,00 zł.

11. OPŁATA PORZĄDKOWA

Wystawca lub Wykonawca zabudowy zobowiązany jest do zapłaty opłaty porządkowej za wywóz śmieci powstałych w związku z montażem i demontażem stoiska niemodułowego [niepodlegającego wielokrotnemu użytkowi]. Stawka opłaty porządkowej zależy od wielkości zajmowanej powierzchni niezabudowanej i wynosi 10 zł/m². Opłata jest doliczana do wartości zamówienia Wystawcy lub Wykonawcy zabudowy. Wpłata opłaty porządkowej musi być dokonana przed przystąpieniem do prac montażowych stoiska.

12. USŁUGI GASTRONOMICZNE/ CATERING WYŁĄCZNOŚĆ

Na terenie AMBEREXPO Centrum Wystawienniczno-Kongresowego obowiązuje wyłączność na obsługę gastronomiczno-cateringową firmy AMBER SIDE Sp. z o.o. Obsługę uczestników targów, w szczególności Wystawców, Współwystawców oraz Uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnia restaurant & bar AMBER SIDE.

Zamówienia: tel. 501 744 096,
info@amberside.pl, www.amberside.pl.

13. POSTANOWIENIA SPECJALNE

- 13.1. Na Targach AMBERIF AUTUMN obowiązuje zakaz wystawiania, oferowania i sprzedaży:
 - a. namiastek i imitacji bursztynu [produktów z tworzyw sztucznych z domieszką bursztynu, produktów z tworzyw sztucznych],
 - b. współczesnych żywic subfosylnych, kopalu oraz falsyfikatów bursztynu bałtyckiego,
 - c. bursztynu pokrywanego jednorodną ciągłą powłoką [lakierowanego].
- 13.2. Bursztyn prasowany może być prezentowany na Targach pod warunkiem, że jest czytelnie oznakowany. Oznakowanie winno zawierać określenie w języku polskim "bursztyn prasowany" i angielskim "pressed amber".
- 13.3. Bursztyn inny niż bałtycki należy czytelnie oznakować. Oznakowanie winno zawierać nazwę i miejsce pochodzenia bursztynu w języku polskim i angielskim.
- 13.4. Wystawcy oferujący i sprzedający kamienie szlachetne, kamienie jubilerskie oraz przedmioty i biżuterię z kamieniami szlachetnymi, jubilerskimi zobowiązani są do stosowania nazewnictwa i określeń zgodnie z niebieską księgą CIBJO - the World Jewellery Confederation.

- 13.5. MTG powołuje Komisję Bursztynu i Kamieni Jubilerskich, dalej Komisja, która kontroluje przestrzeganie przez Wystawców Regulaminu Targów AMBERIF AUTUMN, poprzez:

- a. dokonywanie kontroli bezpośrednio na stoisku Wystawcy lub w innym miejscu na terenie Targów, w którym oferuje on lub sprzedaje produkty określone w pkt. 13.1, w tym pobieranie lub zakup próbek, gotowych wyrobów lub surowców,
- b. badanie i ocenę pobranych lub zakupionych w miejscach, o których mowa lit. a powyżej i dostarczonych przez klientów Targów próbek/wyrobów pochodzących od Wystawców Targów AMBERIF AUTUMN 2022 i nabytych w czasie i na terenie targów AMBERIF AUTUMN 2022. W celu umożliwienia wykonania przez Komisję uprawnień, o których mowa powyżej Wystawca zobowiązany jest do udostępnienia lub sprzedaży próbek, gotowych wyrobów lub surowca.

- 13.6. Komisja, w przypadku stwierdzenia, iż doszło do naruszenia przez Wystawcę postanowień niniejszego rozdziału Regulaminu sporządza Protokół, z którego wynika rodzaj dokonanego naruszenia i przekazuje go do Zarządu MTG SA, który może zastosować jedną lub wszystkie z następujących sankcji:

- a. odstąpienie od Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, co skutkuje zamknięciem stoiska; w takim przypadku Wystawca nie ma prawa do zwrotu poniesionych opłat uczestnictwa w imprezie,
- b. nieprzyjęcie oferty uczestnictwa w kolejnych edycjach Targów AMBERIF,
- c. nałożenie na Wystawcę kary umownej w wysokości trzykrotnej wartości brutto zakupionej próbki, gotowego wyrobu lub surowca, co do którego stwierdzono naruszenie.

Pozostałe, szczegółowe uregulowania formalne znajdują się w:

* Regulamin dla Uczestników Targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA opublikowany na www.amberif.pl.